

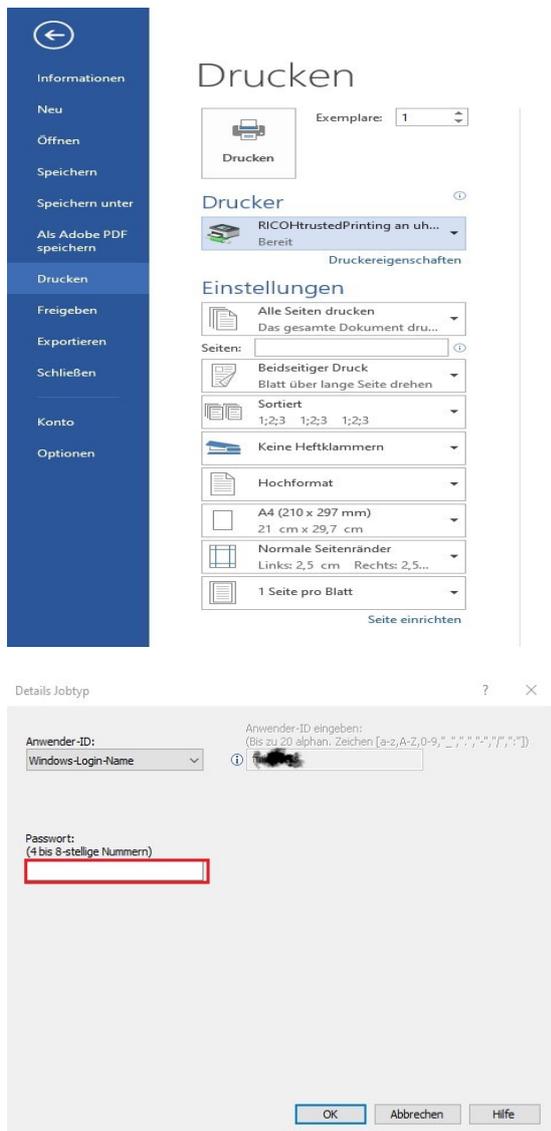
BITS Druckservice

Vertraulicher Druck

Das BITS bietet seit dem 11.10.2021 für Studierende einen kostenlosen Druckservice in V0-224 an. Nach Anmeldung an den Pool-PCs in V0-218 und V0-101 können Druckaufträge beispielsweise aus MS-Office oder Adobe-Produkten gestartet werden. Der Druck erfolgt ausschließlich in A4 und s/w. Für vertrauliche Ausdrücke z. B. personenbezogener Daten, die nicht durch Dritte einsehbar sein sollen, kann die Funktion „Vertraulicher Druck“ verwendet werden.

WICHTIG: Vertrauliche Drucke können nur an Drucker 1 abgerufen werden!

Druckauftrag starten



Um bspw. ein Word-Dokument geschützt zu drucken, sind folgende Schritte notwendig:

Im Menüpunkt „Datei“ die Option „Drucken“ auswählen und den Drucker **RICOHtrustedPrinting** auswählen.

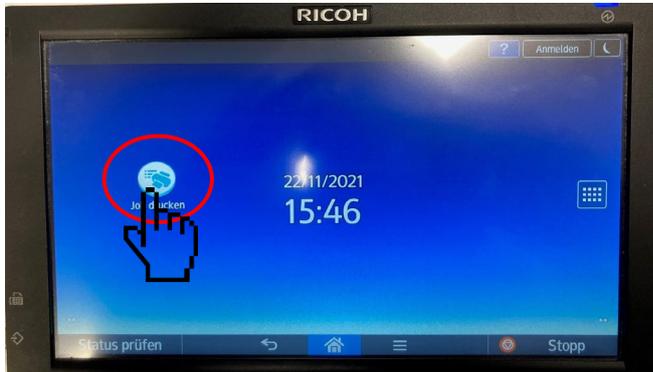
Im Anschluss auf **Drucken** klicken.

Im Feld **Passwort** eine beliebige 4 bis 8-stellige PIN eingeben. Diese wird später beim Abruf des Druckauftrags am Drucker benötigt.

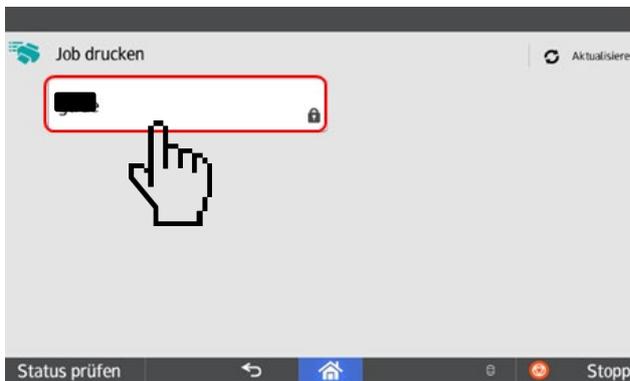
Dieses Passwort bleibt für nachfolgende vertrauliche Ausdrücke gespeichert.

Mit **OK** bestätigen und danach den Druckauftrag abschicken.

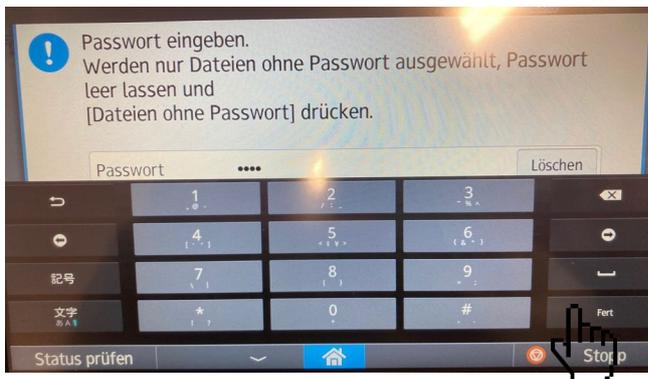
Auftrag am Drucker 1 ausdrucken



Am Display des Druckers **Job drucken** auswählen.
Sieht je nach Geräten unterschiedlich aus.



Den mit dem eigenen BITS-Loginnamen benannten Druckauftrag auswählen.



Hier die am PC vergebene PIN für den vertraulichen Druck eingeben und mit **Fert**. bestätigen.



Das entsperre Dokument kann jetzt ausgewählt und anschließend durch Antippen von **Druck** ausgedruckt werden.