



## **Dr. Jochem Kießling-Sonntag**

Berater, Trainer, Coach

### **Tätigkeitsschwerpunkte**

- Beratung von Management-Teams bei Veränderungsprozessen und Begleitung der Umsetzung in der Organisation
- Moderation von Schlüsselworkshops
- Konzeption und Einführung der Management-Systeme Führen mit Zielvereinbarungen und Mitarbeiterjahresgespräche
- Coaching von Führungskräften

### **Vita**

- 25-jährige Erfahrung als Management-Berater und -Trainer
- Gründer und Geschäftsführer der trainsform GmbH, Werther
- Vertriebstrainer in einem Wirtschafts- und Finanzberatungsunternehmen mit dem Schwerpunkt der Ärzteberatung
- Lehrbeauftragter an den Universitäten Aachen, Bielefeld, Düsseldorf, Flensburg und Regensburg
- Promoviert zum Doktor der Philosophie an der Universität Heidelberg
- Freiberuflicher Journalist (Westdeutscher Rundfunk, Frankfurter Allgemeine Zeitung)
- Ausbildung zum Sprecherzieher/Sprechwissenschaftler (DGSS)
- Studium der Germanistik, Publizistik, Philosophie in Münster
- Verschiedene Fortbildungen, z. B. Lizenzierungen für den Einsatz der Testverfahren MBTI und Insights MDI und für das STAB-Modell, Weiterbildung in Systemaufstellungen, in „Gestalt in Organisational Development“ sowie in Design Thinking

## **Publikationen**

- Zielvereinbarungsgespräche führen. Arbeitsleistungen sachbezogen und partnerschaftlich vereinbaren. Cornelsen Verlag. Berlin 2013.
- Erfolg durch mentale Stärke. Innere Ressourcen aktivieren – Talente entfalten – Neue Wege finden. Cornelsen Verlag. Berlin 2013.
- Mitarbeitergespräche – Crashkurs! Cornelsen Verlag. Berlin 2010.
- Mitarbeitergespräche (zweisprachig: deutsch-englisch) Cornelsen Verlag. Berlin 2008.
- Meetings und Moderation (zweisprachig: deutsch-englisch). Cornelsen Verlag. Berlin 2007.
- Erfolg beginnt im Kopf. 99 Tipps für mentale Stärke. Cornelsen Verlag. Berlin 2006.
- Besprechungs-Management. Meetings, Sitzungen und Konferenzen effektiv gestalten. Cornelsen Verlag. Berlin 2005.
- Handbuch Trainings- und Seminarpraxis. Konzepte des Trainingshandelns, Trainingszyklus von der Auftragsklärung bis zur Transfersicherung, Werkzeuge erfolgreicher Seminargestaltung. Cornelsen Verlag. Berlin 2003.
- Handbuch Mitarbeitergespräche. Führen durch Gespräche, zentrale Gesprächstypen, Mitarbeiterjahresgespräch. Cornelsen Verlag. Berlin 2000.